

Spett.le
Comune di Ladispoli
Ufficio Cultura
PEC: comunediladispoli@certificazioneposta.it

FRONTERA S.a.s.
Concessionario del
Cine-Teatro "Massimo Freccia"
PEC: frontera.sas@pec.it

**OGGETTO: RICHIESTA UTILIZZO CINE-TEATRO "MASSIMO FRECCIA"
NELL'AMBITO DELLE GIORNATE RISERVATE AL COMUNE DI LADISPOLI.**

Il/La sottoscritto/a nato/o a.....(.....)

il/...../..... in qualità di legale rappresentante / referente di:.....

- | | |
|--|---|
| ☐ Associazione | |
| ☐ Ente | ☐ Scuola di musica |
| ☐ Istituto scolastico | ☐ Palestra |
| ☐ Cooperativa | ☐ Scuola privata |
| ☐ Scuola di danza | ☐ Altro |

Denominazione.....

con sede in.....(.....) via/piazzan.....

Codice fiscale / P. IVA.....telefono

PEC

CHIEDE

l'utilizzo del Cine-Teatro "Massimo Freccia" per la realizzazione della seguente iniziativa:

.....
.....

TIPOLOGIA INIZIATIVA:

- | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ culturale | ☐ sportiva |
| ☐ educativa | ☐ scolastica |
| ☐ sociale | ☐ Altro |

Data di svolgimento.....dalle ore.....alle ore

Numero presunto partecipanti

DICHIARA

- che l'iniziativa è priva di finalità lucrative dirette;
- che non è prevista vendita di biglietti, accesso a pagamento o altre forme di sfruttamento economico dell'evento;
- che la manifestazione non ha finalità di propaganda politica o elettorale e non è promossa da partiti, movimenti politici, liste elettorali o loro articolazioni;
- di aver preso visione delle *"Linee guida per l'utilizzo del Cine-Teatro "Massimo Freccia" nell'ambito delle giornate riservate al Comune di Ladispoli"* e di accettarne integralmente il contenuto;
- di impegnarsi al rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, pubblico spettacolo e utilizzo dei locali;
- di impegnarsi al corretto utilizzo della struttura e degli impianti;
- di impegnarsi al pagamento degli importi previsti dal regolamento e degli eventuali servizi aggiuntivi richiesti;
- di essere consapevole che eventuali servizi e allestimenti aggiuntivi rispetto alla configurazione base dovranno essere realizzati esclusivamente tramite il concessionario o soggetti da quest'ultimo autorizzati.

SERVIZI RICHIESTI

☐ utilizzo configurazione base della struttura

Eventuali servizi aggiuntivi richiesti:

☐ proiezione cinematografica

☐ personale tecnico specializzato

☐ allestimenti aggiuntivi

☐ altro (specificare)

DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

.....
.....
.....

ESIGENZE TECNICHE E ORGANIZZATIVE

.....
.....

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

☐ copia documento di identità del richiedente

☐ programma dell'iniziativa

☐ ulteriore documentazione

Luogo e data.....

Firma del richiedente

.....